



OPRICHTING

Heden, twaalf augustus tweeduizend twintig, verschenen voor mij,
mr. Arend Jan Kolhoff, notaris te Amstelveen:

1. mevrouw **Sabine Blom van Assendelft**, geboren te Amsterdam op vijftien
november negentienhonderd zevenenzestig, legitimerend met een rijbewijs
met nummer 4635206807, gehuwd, wonende te Bentveldweg 10, 2116 EH
Bentveld; en
2. de heer **Titiaan Thaddeus Zwart**, geboren te Amsterdam op acht januari
negentienhonderd tweeëntachtig, legitimerend met een paspoort met
nummer NRH09C037, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, wonende
te Stoombootweg 3, 1035 TS Amsterdam,

hierna samen te noemen: 'de oprichters'.

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard:

OPRICHTING VERENIGING

De oprichters verklaren een vereniging op te richten en daarvoor de volgende
statuten vast te stellen:

Definitie Mantelzorg:

Gevolgd wordt de definitie die opgenomen is in de *WMO en SCP*.

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden als volgt.

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: **Aanvullende Mantelzorg Vereniging**
Nederland en wordt nader aangeduid AMVN.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Amsterdam.

Artikel 2 - Doel

De vereniging heeft tot doel de belangen te behartigen van haar leden die
aanvullende of vervangende mantelzorg aanbieden en gevestigd zijn in Nederland. ...

De vereniging tracht dat doel te bereiken door:

1. het bevorderen van een goede onderlinge verstandhouding en samenwerking ---
tussen de leden;
2. het bevorderen van kwaliteitsontwikkeling en scholing;
3. beïnvloeding van de politiek en het maatschappelijk veld;
4. het bevorderen van de professionaliteit van haar leden en de branche als
geheel.

De vereniging heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.

Artikel 3 - Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn rechtspersonen die zich blijkens hun
statuten richten op het verlenen of organiseren van aanvullende/vervangende --
mantelzorg.



2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.
3. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
4. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. is een rechtspersoon lid van de vereniging dan eindigt zijn lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of splitsing. Bij fusie gaat het lidmaatschap over op de verkrijgende rechtspersoon en bij splitsing gaat het lidmaatschap over op de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing daartoe is aangewezen;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door de vereniging;
 - d. ontzetting.Door het toe- en uittreden van vennoten eindigt het lidmaatschap van het samenwerkingsverband niet, maar bij uittreding participeert een vennoot niet langer in het lidmaatschap, terwijl toetreding met zich brengt dat een vennoot deel krijgt in het lidmaatschap.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.



Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwamd, hem bekend is geworden of is medegedeeld; het besluit is dan niet op hem van toepassing.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

- Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

- Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

- Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst.

- Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.

Artikel 5 – Contributie van de leden

- De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.



2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid -----
geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie -----
in enig jaar. -----
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in -----
gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. -----

Artikel 6 – Bestuur: samenstelling en benoeming -----

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste -----
drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. -----
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. -----
De voorzitter, secretaris en penningmeester mogen van buiten de vereniging ----
aangetrokken worden waarbij tenminste een/derde intern ingevuld dient te ----
worden. -----
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene ----
vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. -----
De functies van voorzitter, en secretaris en penningmeester kunnen in één -----
persoon worden verenigd. -----
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger -----
aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie --
hij als plaatsvervanger is aangewezen. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig -----
mogelijk in de vacatures kan voorzien. -----
2. De bestuurders worden op bindende voordracht van het bestuur door de -----
algemene vergadering benoemd, met uitzondering van de eerste bestuurders ---
na vastlegging van de onderhavige statuten, welke bij deze akte worden -----
benoemd. Aan de voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen -----
door een algemene vergadering waarin ten minste twee/derde van het totaal ---
aantal leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, met een -----
meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar, waarbij het -----
bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn -----
terstond herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het -----
rooster de plaats in van zijn voorganger. -----

Artikel 7 – Bestuur: einde functie, schorsing -----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----
 - door aftreden van een bestuurslid; -----
 - door overlijden van een bestuurslid; -----
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling -----
van zijn gehele vermogen; -----
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; -----



- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de
algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten ---
minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering
waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is; --
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een -----
regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen ---
op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling -----
verkrijgt; -----
een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. -----
 - 2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden -----
geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een ---
vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. -----
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene -----
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de -----
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn -----
geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de -----
betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door ---
een raadsman laten bijstaan. -----
- Artikel 8 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming -----**
1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te -----
roepen. -----
 2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk -----
plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag --
van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave ---
van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te ---
behandelen onderwerpen (agenda). -----
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft -----
gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door ---
een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en -----
reproduceerbaar bericht. -----
 3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen ----
door degene die de vergadering bijeenroept. -----
 4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige ----
leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle -----
bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen ----
om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch -----
vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -----
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering -----
vertegenwoordigen. -----



6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven,
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid
van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de
voorzitter doorslaggevend.

Artikel 9 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid
voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in
de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na
het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, ...
dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de
vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk
plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe
stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen
gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de
vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de
notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen ...
als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische ..
weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het
bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft ...
gemaakt.

Artikel 10 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is ..
tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem
opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de
vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de
vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op
zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, ...
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te
allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden
gekend.



- Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten ---
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, ook niet tot ---
het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of
hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot
zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden ----
teggeworpen.
 3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te
omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen.
Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het ---
bestuur medegedeeld.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen
beroep worden gedaan.

Artikel 11 – Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee
gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de
voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het
bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook ---
als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang ----
bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel
doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen,
zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die
volmacht te vertegenwoordigen.
5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of --
meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen
aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 12 – Verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na
afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene
vergadering uitgezonderd, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de
vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van
baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. ---
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de
ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave
van redenen melding gemaakt.



3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige. De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.
- Artikel 13 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering**
1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
 2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

Artikel 14 – De algemene vergadering: oproeping



1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een
tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als ..
het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de
uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf ---
de vergadering bijeenroepen.
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea
wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:
- een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het
ledenregister.
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een ---
langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht
aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de ---
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een
agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden
gesteld.

Artikel 15 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van ---
het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere
personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en ---
leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn
ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep
tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
2. Ieder lid heeft één stem, ook ingeval door twee afgevaardigden wordt
deelgenomen aan de vereniging.
Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven
namens hem te stemmen.
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan
het bestuur worden overgelegd.
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht --
elektronisch is vastgelegd.
Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen.

Artikel 16 – De algemene vergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit
genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering ---
aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.



- Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar -----
tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven -----
quorum. -----
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag ----
van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een -----
genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk -----
vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel -----
van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe -----
stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de -----
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een -----
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming -----
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
 3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen -----
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. ----
Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming ----
worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. -----
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----
 4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van -----
personen gaat, is het voorstel verworpen. -----
 5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste -----
drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te ---
verlangen. -----
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. -----
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming ----
verlangt. -----
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van -----
een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de -----
stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden -----
geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de ----
vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. -----
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch -----
communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend -----
gemaakt. -----
 6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering --
bijezen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als ----
dit met voorkennis van het bestuur is genomen. -----
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - ---
mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle -----
aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op -----
de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de -----
oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. -----
- Artikel 17 – De algemene vergadering: leiding en notulen -----**



1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. ---
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als -----
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het -----
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een -----
ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon -----
notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening ---
worden vastgesteld. -----

Artikel 18 – Statutenwijziging -----

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van ---
de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een -----
voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij ---
de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. -----
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van ---
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf -----
dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de -----
voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte -----
plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot ---
na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
In die vergadering moet ten minste drie/vierde van de leden aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn. -----
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een -----
nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan ---
worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de -----
uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering -----
aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe -----
vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden -----
genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of -----
vertegenwoordigde leden. -----
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken ---
en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. -----
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een -----
notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een -----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst ----
van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het -----
handelsregister. -----

Artikel 19 - Fusie, splitsing, omzetting -----

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel --
7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering ---



tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel ---
2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van ----
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 20 - Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene -----
vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot -----
statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot -----
ontbinding.
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig ----
liquidatiesaldo vastgesteld.
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, ----
houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het ---
handelsregister.
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven ---
jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van ----
de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon.
Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen ----
bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: -----
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of ----
door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; ----
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde ----
gevallen.

Artikel 21 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, ---
voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) -----
aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor --
de vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel ----
mogelijk en nodig van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in -----
liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in -----
overeenstemming is met het doel van de vereniging.
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het -----
ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s).
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars -----
bekende baten meer aanwezig zijn.



De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de -----
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het -----
handelsregister. -----

Artikel 22 – Reglementen -----

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. -----
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de --
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het -----
bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. -----
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag -----
geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

De verschenen personen verklaarden ten slotte: -----

Eerste bestuur -----

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de -----
eerste maal tot bestuurslid benoemd: -----

1. mevrouw M.N. Kallen-Morren, geboren te Valburg op vijf mei -----
negentienhonderd tweeënvijftig, gehuwd, wonende te Lindenlaan 30, 3707 ES---
Zeist, tot voorzitter; -----
2. mevrouw S. Blom-van Assendelft, voornoemd, tot secretaris; -----
3. de heer T.T. Zwart, voornoemd, tot penningmeester. -----

Eerste boekjaar -----

Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op eenendertig december -----
tweeduizend eenentwintig. -----

Adres -----

Het adres van de vereniging is Bronsteeweg 49 B, 2101 AB Heemstede. -----

WOONPLAATSKEUZE -----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de ---
notaris, bewaarder van deze akte. -----

AAN TE HECHTEN STUKKEN -----

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt. -----

WOONPLAATSKEUZE -----

Ter zake van de uitvoering van deze overeenkomst, ook voor fiscale gevolgen, -----
wordt woonplaats gekozen ten kantore van de bewaarder van deze akte. -----

SLOT AKTE -----

De verschenen personen, van wie de identiteit door mij, notaris, is vastgesteld, zijn---
mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE, verleden te Amstelveen op de datum in het hoofd van deze akte ---
vermeld. -----

De inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. -----

De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden een concept -----
van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud daarvan te hebben -----
kennisgenomen, met de inhoud daarvan in te stemmen en op volledige voorlezing ---



van de akte geen prijs te stellen.
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen
personen en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A.J. Kolhoff', is written over a horizontal line.